



“Intelligenza artificiale al servizio del lavoro” *Limiti e opportunità della IA*

Tipologia formativa: Corso

Cod. C5076H / 1

PREMESSA

L'integrazione dell'Intelligenza Artificiale nella comunicazione professionale ha trasformato radicalmente il modo in cui affrontiamo la creazione di contenuti.

L'IA offre numerosi vantaggi che migliorano l'efficacia e la qualità del lavoro nella comunicazione scritta:

- accelerazione del processo di stesura che permette di concentrarsi maggiormente su qualità e creatività del contenuto;
- correzione dei testi ed editing che migliorano la leggibilità e coerenza di quanto scritto;
- maggiore facilità nella raccolta di informazioni. Gli algoritmi di analisi semantica consentono di individuare correlazioni e trend offrendo un supporto nella fase di ricerca;
- la personalizzazione dei contenuti della IA permette di adattarsi ai differenti utenti, generando contenuti più mirati e rilevanti per il pubblico di destinazione;
- Supporta nella generazione e nella correzione dei testi le persone con disturbi specifici dell'apprendimento.

CONTENUTI

Il percorso formativo verterà su:

- Utilità: a cosa serve e a cosa non serve l'AI: limiti, funzionalità;
- Istruire: come dare le istruzioni efficaci all'AI (“prompt”);
- Creazione e semplificazione dei testi: le “abilità” della macchina;
- IA e linguaggi tecnici: opportunità e limiti;
- IA e linee guida ISO sulla semplificazione;
- Controllo e valutazione delle risposte: a chi spetta e come l'ultima parola;
- Schemi, tabelle, immagini: cosa poter chiedere (per ora);
- Brevi appunti su questioni di etica e di legge.

OBIETTIVI

L'iniziativa formativa avrà l'obiettivo di far acquisire familiarità con l'IA per metterla al servizio del proprio lavoro.

METODOLOGIA

Questo corso si ispira alla concretezza e all'imparare facendo: momenti dedicati all'approfondimento delle esigenze dei partecipanti, con esercitazioni su casi reali.

DESTINATARI

Il percorso formativo è rivolto ad assistenti sociali, educatori e professionisti che lavorano nei servizi alla persona del territorio metropolitano di Milano. Numero massimo di partecipanti: 30

RESPONSABILE SCIENTIFICO

Susanna Galli, Responsabile Servizio Welfare, terzo settore e pari opportunità - SETTORE POLITICHE DEL LAVORO, WELFARE E PARI OPPORTUNITA', Città metropolitana di Milano.

DOCENTI

L'attività formativa è realizzata in collaborazione con la Palestra della Scrittura S.r.l. di Milano che si avvarrà di professionisti quali

- **Lorenzo Carpanè**, storyteller, formatore e consulente di comunicazione. Esperto nella revisione di testi contrattuali, in particolare nel settore bancario-assicurativo, e nella redazione di testi societari e di biografia d'impresa. Insegna all'Università di Bolzano. Autore di numerose pubblicazioni. Rappresenta Palestra della scrittura in seno a Plain Language International.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Servizio Welfare, terzo settore e pari opportunità - SETTORE POLITICHE DEL LAVORO, WELFARE E PARI OPPORTUNITA' - telefono 02 7740.3135, 6925

e-mail: segreteria.servizioformazione@cittametropolitana.mi.it

Sito Internet:

http://www.cittametropolitana.mi.it/welfare_e_pari_opportunita/index.html

PROGRAMMA

Giorno: 22 ottobre 2025

Orario: 9.00 - 17.00

ORARIO	CONTENUTI	DOCENTI
9.00-9.30	introduzione	Lorenzo Carpanè
9.30-10	Utilità: a cosa serve e a cosa non serve l'Al: limiti, funzionalità;	Lorenzo Carpanè

10-11.30	Istruire: come dare le istruzioni efficaci all'AI ("prompt");	Lorenzo Carpanè
11.30-13	Creazione e semplificazione dei testi: le "abilità" della macchina;	Lorenzo Carpanè
14.00-14.30	IA e linguaggi tecnici: opportunità e limiti	Lorenzo Carpanè
14.30-15.00	IA e linee guida ISO sulla semplificazione	Lorenzo Carpanè
15.00-15.30	Controllo e valutazione delle risposte: a chi spetta e come l'ultima parola;	Lorenzo Carpanè
15.30-16.30	Schemi, tabelle, immagini: cosa poter chiedere (per ora);	Lorenzo Carpanè
16.30-17.00	Brevi appunti su questioni di etica e di legge	Lorenzo Carpanè

PARTECIPAZIONE E CREDITI FORMATIVI E DEONTOLOGICI

Verrà richiesto il riconoscimento dei crediti (FCO.AS) validi ai fini della formazione continua degli assistenti sociali. La soglia minima di frequenza richiesta è **dell'80 % delle ore totali** previste per tutte le professioni.

Non è previsto l'accreditamento ECM per i profili sanitari (educatori professionali, psicologi, psichiatri, psicoterapeuti, neuropsichiatri, infermieri, ASA, OSS, ecc.). L'attestato crediti sarà rilasciato esclusivamente ai partecipanti che avranno raggiunto la soglia minima di partecipazione.

SEDE e COSTI

Il corso si svolgerà presso la sede della Città Metropolitana di Milano, Viale Piceno, 60, Milano.
La partecipazione è gratuita.

MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'EVENTO

E' possibile iscriversi direttamente utilizzando il seguente link:
<https://svilsoc.cittametropolitana.mi.it/corsi> entro il 12/10/2025.

La partecipazione verrà confermata tramite mail.



L'attestato verrà rilasciato in formato digitale, con estensione .p7m e firmato digitalmente, in conformità al DPCM 13/01/2004 e Delib. CNIPA 4/2005 (dopo la verifica effettuata dalla segreteria rispetto alle ore di presenza) e sarà disponibile sul portale.

Il download dell'attestato sarà possibile solo dopo aver compilato il questionario di fine corso.

VALUTAZIONE GRADIMENTO: prevista

EVENTO SPONSORIZZATO: no